СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САРАКТАШСКИЙ РАЙОН ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПЯТЫЙ СОЗЫВ

Р Е Ш Е Н И Е

очередного десятого заседания Совета депутатов
Саракташского района пятого созыва

30 сентября 2021 года п.Саракташ № 101

Об утверждении Положения о порядке оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы контрольно-счетного органа «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Закона Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1611/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», Законом Оренбургской области от 15 июня 2011 года № 248/38-V-ОЗ «О внесении изменений в Закон Оренбургской области «О муниципальной службе в Оренбургской области», Законом Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1599/344-IV-ОЗ «О едином реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы», Законом Оренбургской области от 12 сентября 2000 года № 660/185-ОЗ "О стаже государственной гражданской (муниципальной) службы Оренбургской области", Законом Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 246/36-V-ОЗ «О классных чинах муниципальных служащих в Оренбургской области», статьей 23 Устава муниципального образования Саракташский район, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

Совет депутатов района

Р Е Ш И Л:

1.Утвердить Положение о порядке оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы контрольно-счётного органа «Счётная палата» муниципального образования Саракташский район Оренбургской области.

2.Признать утратившим силу решение Совета депутатов Саракташского района:

-от 26 января 2018 года № 267 «Положение о порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы контрольно-счётного органа «Счётная палата» муниципального образования Саракташский район Оренбургской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета
депутатов района Л.А.Сухова

Разослано: Бакирову Р.М., КСО «Счётная палата», финотделу, орготделу, кадровой службе, прокуратуре района, в дело

Приложение
к решению Совета депутатов района
от 30 сентября 2021 года № 101

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы контрольно-счётного органа «Счётная палата» муниципального образования Саракташский район Оренбургской области

1. Оплата труда

1.1. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

2. Состав денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы контрольно-счётного органа «Счётная палата» муниципального образования Саракташский район Оренбургской области

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы состоит из:

- должностного оклада;

-ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

-ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

-ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальной службы;

- ежемесячного денежного поощрения.

2.2. К денежному содержанию лиц, замещающих должности муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством устанавливается районный коэффициент- 15%.

2.3. Дополнительные выплаты в пределах фонда оплаты труда состоят из единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, премий по результатам работы за год (при экономии фонда оплаты труда), а также премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

3. Размеры должностных окладов

3.1. Размеры должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы, устанавливаются единой схемой должностных окладов

(Приложение 1), утверждаемой решением Совета депутатов муниципального образования Саракташский район.

3.2. Размеры должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы, увеличиваются (индексируются) соответственно размеру повышения должностного оклада государственного гражданского служащего Оренбургской области.

4. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы

4.1. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается в целях материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных муниципальных служащих, исполняющих свои должностные обязанности, как правило, в условиях, отличающихся от нормальных (сложность, срочность и повышенное качество работ, особый режим и график работы, знание и применение средств оргтехники и т.д.)

4.2. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в процентах к должностному окладу:

- лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы, - до 50 процентов должностного оклада;

- лицам, замещающим старшие должности муниципальной службы, - от 0 до 30 процентов должностного оклада;

4.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается на основании:

4.3.1. приказа председателя контрольно-счетного органа «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район - для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в контрольно-счетном органе «Счетная палата» муниципальное образование Саракташский район.

В приказе должен быть указан срок, на который устанавливается надбавка.

4.4. Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается по истечении трех месяцев в минимальном размере по соответствующей группе должностей.

4.5. Приказом председателя контрольно-счетного органа «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район отдельным муниципальным служащим контрольно-счетного органа может быть установлена надбавка к должностному окладу за особые условия в повышенном размере, чем предусмотрено по данной группе должностей муниципальной службы, но не более чем 30 %, на срок, установленный в приказе.

4.6. Основными условиями повышения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы являются:

4.6.1. изменение существенных условий труда, связанных с увеличением должностных обязанностей с обязательным внесением изменений в трудовой

договор и должностную инструкцию (интенсивность, ненормированный рабочий день, разъездной характер);

4.6.2. выполнение сложных и важных работ по осуществлению деятельности органов местного самоуправления;

4.6.3. проявление инициативы и творческого подхода к делу;

4.6.4. повышение профессиональных знаний и навыков муниципального служащего, способствующих более эффективной организации труда.

4.7. Основными условиями снижения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы являются:

4.7.1. некачественное и несвоевременное выполнение поручений и заданий непосредственного руководителя;

4.7.2. применение мер дисциплинарных взысканий в течение года;

4.8. Изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы оформляется приказом контрольно-счетного органа в порядке, который предусмотрен для ее установления, в пределах фонда оплаты труда.

5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет

5.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах к должностному окладу лиц, замещающих должности муниципальной службы, в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы:
от 1 года до 5 лет - 10 %,
от 5 до 10 лет - 20 %,
от 10 до 15 лет - 30 %,
от 15 до 20 лет - 40 %,
от 20 до 25 лет - 45 %,
свыше 25 лет-50%.

5.2. Исчисление и установление стажа для определения указанной надбавки производится, в соответствии с Законом Оренбургской области от 12 сентября 2000 года N 660/185-ОЗ "О стаже государственной гражданской (муниципальной) службы Оренбургской области", приказом председателя контрольно-счетного органа «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район.

5.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается со дня, следующего за днем возникновения права на назначение или изменение размера надбавки.

5.4. За лицами, замещающими должности муниципальной службы, сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в случаях, когда размер надбавки за выслугу лет, исчисленный в соответствии настоящему положению, оказывается ниже ранее установленного.

6. Ежемесячное денежное поощрение

6.1. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается лицам, замещающим должности муниципальной службы в контрольно – счетном органе «Счетная

палата» муниципального образования Саракташский район за счет фонда оплаты труда в пределах утвержденных ассигнований по смете на текущий финансовый год и может быть установлено до 200 процентов должностного оклада.

6.2. Персональный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается на основании:

6.2.1. Приказа председателя Контрольно-счетного органа «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район - для лиц, замещающих должности муниципальной службы в контрольно – счетном органе «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район;

6.3. При установлении размера ежемесячного денежного поощрения учитывается сложность выполняемой работы, ее результативность, добросовестное выполнение должностных обязанностей, а также соблюдение Регламента Счетной палаты.

6.4. Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы (не имеющих стажа (государственной, муниципальной службы), ежемесячное денежное поощрение устанавливается на срок до 3 месяцев в размере 40 процентов должностного оклада. В дальнейшем размер ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему устанавливается на общих основаниях.

6.5. Условиями выплаты ежемесячного денежного поощрения являются:

6.5.1. своевременное и качественное выполнение функциональных обязанностей, определенных должностной инструкцией;

6.5.2. соблюдение финансовой дисциплины (для муниципальных служащих, в чьи должностные обязанности это входит);

6.5.3. качественное выполнение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области и органов местного самоуправления муниципального образования Саракташский район;

6.5.4. своевременное рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан;

6.5.5. отсутствие нарушения трудовой дисциплины и Регламента Счетной палаты.

6.6. Условия снижения размера ежемесячного денежного поощрения:

6.6.1. ежемесячное денежное поощрение снижается:

- на 30 % при невыполнении условий, указанных в п. 6.5.1, п. 6.5.2, п. 6.5.3;
- на 20 % при невыполнении условий, указанных в п. 6.5.4, п. 6.5.5.

6.6.2. Снижение размера ежемесячного денежного поощрения является правом работодателя и может производиться как одновременно с привлечением муниципального служащего к дисциплинарной ответственности, так и без него.

6.6.3. Срок снижения размера ежемесячного денежного поощрения может быть установлен от одного до трех месяцев.

7. Ежемесячная надбавка за классный чин

7.1. Надбавка за классный чин выплачивается муниципальному служащему на основании присвоенного классного чина, по результатам проведенного квалификационного экзамена.

7.2. Порядок проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих устанавливается нормативно-правовым актом муниципального образования и с учетом положений Закона Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 246/36- V- ОЗ «О классных чинах муниципальных служащих в Оренбургской области, порядке их присвоения и сохранения».

7.3.Выплата надбавки за классный чин производится в соответствии с Приказом председателя контрольно-счетного органа «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район о присвоении классного чина муниципальному служащему.

7.4. Надбавка за классный чин устанавливается персонально каждому муниципальному служащему.

7.5. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается в процентах к должностному окладу муниципальных служащих в следующих размерах:

- классный чин 3 класса – 10%;
- классный чин 2 класса – 15%;
- классный чин 1 класса – 20%.

На ежемесячную надбавку за классный чин начисляется районный коэффициент.

Надбавка за классный чин учитывается во всех случаях исчисления среднемесячного содержания муниципального служащего.

8. Дополнительные выплаты

8.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

8.1.1. При предоставлении лицам, замещающим должности муниципальной службы в контрольно – счетном органе «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район ежегодного оплачиваемого отпуска, один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов из расчета оклада, установленного на день выплаты.

8.1.2. В случае если ежегодный отпуск предоставляется по частям, единовременная выплата производится по заявлению при предоставлении одной из частей отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

8.1.3. Единовременная выплата входит в состав денежного содержания и выплачивается с учетом районного коэффициента.

8.2. Материальная помощь

8.2.1. Материальная помощь в размере одного должностного оклада выплачивается (не более 1 раза в год) и предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 3 дней в случаях:

- юбилейной даты: 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет;
- в связи со смертью близких родственников,
- рождением ребенка
- бракосочетанием.

8.2.2. Муниципальный служащий вместе с заявлением должен предоставить работодателю копию соответствующего документа, подтверждающего его право на получение материальной помощи по соответствующему основанию:

свидетельства о смерти, свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака.

8.2.3. Материальная помощь выплачивается на основании Приказа председателя контрольно-счетного органа «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район.

8.3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий

8.3.1. Решение о выплате лицам, замещающим должности муниципальной службы, премии за выполнение особо важных и сложных заданий принимается председателем контрольно – счетного органа «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район с согласования председателя Совета депутатов и выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда.

8.3.2. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий могут выплачиваться единовременно, ежеквартально, а также к профессиональному празднику - Дню местного самоуправления.

8.3.3. Основными показателями премирования являются:

- оперативность, профессионализм в решении вопросов, входящих в их компетенцию, добросовестное и качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;

- выполнение работ, договоров, разработка программ, проектов нормативных актов, методик и других документов, имеющих особую сложность, в результате которых получен экономический эффект, а также положительные результаты в социально-экономическом развитии муниципального района;

- своевременное либо досрочное выполнение на высоком профессиональном уровне сложных заданий и поручений главы муниципального образования, Председателя Совета депутатов;

- выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы.

8.3.4. Вновь принятым лицам на должности муниципальной службы, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

8.3.5. Размер премии определяется в абсолютных суммах (рублях) либо может устанавливаться в процентах от должностного оклада; денежного содержания.

8.3.6. Решение о выплате премии оформляется Приказом председателя контрольно-счетного органа «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район с указанием в нем конкретных размеров премий.

8.4. Премии по результатам работы за год

8.4.1. Премирование лиц, замещающих должности муниципальной службы в контрольно – счетном органе «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район производится в пределах фонда оплаты труда за общие результаты работы по итогам за год в размере до одного месячного фонда оплаты труда в целях обеспечения материальной заинтересованности в своевременном и качественном выполнении своих должностных обязанностей, повышения ответственности за порученный участок работы.

8.4.2. Премия по результатам работы за год выплачивается на основании Приказа председателя контрольно-счетного органа «Счетная палата»

муниципального образования Саракташский район с согласования председателя Совета депутатов Саракташского района.

8.4.3. Право на получение премии по результатам работы не имеют муниципальные служащие, уволенные по основаниям, предусмотренным статьей 77 Трудового кодекса Российской Федерации (собственное желание) за исключением случаев увольнения в связи:

- с призывом на действительную военную службу;
- с выходом на пенсию по государственному пенсионному обеспечению;
- с организационно-штатными мероприятиями (пп. 1, 2 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

8.4.4. Премия не выплачивается муниципальным служащим:

- принятым сроком до одного года;
- имеющим 2 и более неснятых дисциплинарных взыскания в отчетном году;
-допустившим в течение года грубое нарушение трудовой дисциплины, предусмотренное Трудовым кодексом Российской Федерации, вне зависимости от применения к ним мер дисциплинарного взыскания.

9. Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы контрольно-счетного органа «Счетная палата» муниципального образования Саракташский район

9.1. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, используется действующее штатное расписание (в расчете на год), а также предусматривается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере двух должностных окладов с районным коэффициентом, премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере одного должностного оклада с районным коэффициентом и материальная помощь - в размере одного должностного оклада без районного коэффициента.

9.2. Фонд оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, формируется также за счет средств на выплату районного коэффициента. Работодатель вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 9.1 настоящего раздела.

9.3. Фонд оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, может быть увеличен за счет перераспределения расходов на текущее содержание и начислений на оплату труда в пределах сметы расходов.

9.4. Денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы, выплачивается за счет средств местного бюджета и межбюджетных трансфертов сельских поселений. Привлечение иных источников (включая средства, получаемые от предпринимательской деятельности) не допускается.

9.5. За лицами, замещающими должности муниципальной службы, сохраняется размер денежного содержания в случаях, когда размер денежного содержания, исчисленный в соответствии настоящему положению, оказывается ниже ранее установленного.

Приложение
к Положению о порядке оплаты труда
от 30 сентября 2021 года № 101

Единая схема
должностных окладов лиц, замещающих
должности муниципальной службы
контрольно-счетного органа «Счетная палата» муниципального
образования Саракташский район

N п/п	Наименование должности	Денежное вознаграждение (должностные оклады) (руб.)
1	Инспектор (ведущий специалист)	11 068